BURMISTRZ MIASTA I GMINY BUK

64-320 Buk, ul. Ratuszowa 1 tel. (61) 8140 671 tel/fax (61)8140 101
e-mail: burmistrz@buk.gmina.pl ; strona internetowa: http://www.buk.gmina.pl

SOO.524.9.2011

Buk, 28 czerwca 2011 r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 19a ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 234 z 2010 r. poz. 1536 z późn. zm.), publikuje się na stronie internetowej www.buk.gmina.pl , w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Buku ofertę realizacji zadania publicznego zgłoszoną w dniu 21 czerwca br. przez Bukowskie Towarzystwo Amazonki.

Na podstawie art. 19a ust 4. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 234 z 2010 r. poz. 1536 z późn. zm.) każdy może wnieść uwagi do oferty w terminie 7 dni.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Buk
Stanisław Filipiak

Buk, dnia 20.06.2011 r.

URZĄD MIASTA I GMINY BUK
KANCELARIA OGÓLNA
wpłynęło
21. CZE. 2011
ilość zał. 1/04
podpis

Pan Burmistrz
Miasta i Gminy Buk

WNIOSEK

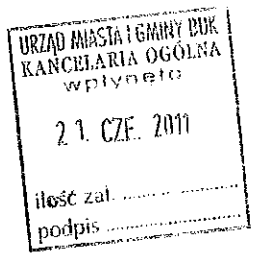
Bukowskie Towarzystwo Amazonki zwraca się z prośbą o dotację przeznaczoną na realizację następującego przedsięwzięcia:
ORGANIZACJA PIKNIKU INTEGRACYJNO-ARTYSTYCZNEGO DLA MIESZKAŃCÓW MIASTA I GMINY BUK „AMAZONKI – MIESZKAŃCOM BUKU" w dniu 16.10.2011r.
W ramach pikniku przewidziane są występy artystyczne dzieci i młodzieży z Ogniska Muzycznego w Buku, grupa taneczna, break dance, różne konkurencje, poczęstunek dla 200 osób.
Kosztorys planowanych działań:

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1.	Nagłośnienie	650,00	650,00		
2.	Nagrody	200,00	200,00		
3.	Poczęstunek	1 200,00	1 200,00		
4.	Materiały promocyjne (plakaty) – koszty promocji	115,60	115,60		
5.	Materiały promocyjne (ulotki)	227,50	-	227,50	
	Ogółem	**2393,10**	**2165,60**	**227,50**	

BUKOWSKIE TOWARZYSTWO AMAZONKI
64-320 Buk, ul. Dobieżyńska 27
NIP 777-28-30-722 Regon 300036750

Teresa Jakimiak
Dorota Pijanowska

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)1), REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

KULTURA I SZTUKA

Organizacja przez stowarzyszenia i organizacje, mające siedzibę na terenie gminy, festynów, innych ogólnodostępnych imprez dla mieszkańców gminy, które mają na celu rozwój kultury i sztuki oraz ochronę dóbr kultury i tradycji.

(rodzaj zadania publicznego[2)])

ORGANIZACJA PIKNIKU INTEGRACYJNO-ARTYSTYCZNEGO DLA MIESZKAŃCÓW MIASTA I GMINY BUK „AMAZONKI – MIESZKAŃCOM BUKU"

(tytuł zadania publicznego)

w dniu 16.10. 2011 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO[1)]
PRZEZ

URZĄD MIASTA I GMINY BUK

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów[1)3)]

1. nazwa: BUKOWSKIE TOWARZYSTWO AMAZONKI

2. forma prawna:[4)]

   (X) stowarzyszenie ( ) fundacja

   ( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

   ( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna

3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]
   KRS 0000231575

4. data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] 12.04.2005 r.

5. nr NIP: 77-28-30-722 nr REGON: 300036750

6. adres:

   miejscowość: BUK ul.: DOBIEŻYŃSKA 27

   dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)] .....

   gmina: BUK powiat:[8)]POZNAŃSKI

   województwo: WIELKOPOLSKIE

   kod pocztowy: 64-320 poczta: BUK

7. tel.: 790-61-53-08, 506-19-89-07 faks: .....

   e-mail: bukowskie amazonki@wp.pl http:// .....

8. numer rachunku bankowego: 71904800070034058420000001

   nazwa banku: Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Mosinie

9. nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów[1)]:

   a. TERESA FILIPIAK –PREZES STOWARZYSZENIA

   b. DOROTA PIJANOWSKA - SKARBNIK

10. nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

BUKOWSKIE TOWARZYSTWO AMAZONKI

UL. DOBIEŻYŃSKA 27

64-320 BUK

11. osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

TERESA FILIPIAK – PREZES

12. przedmiot działalności pożytku publicznego:

a. działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Nieodpłatna działalność Bukowskiego Towarzystwa „AMAZONKI" obejmuje zabiegi rehabilitacyjne, takie jak masaż limfatyczny oraz gimnastyka lecznicza i pomoc psychologiczną w postaci zajęć psychoedukacyjnych, szkoleń, lub relaksacji, a także porad psychologicznych (sprawy członków Stowarzyszenia i ich rodzin)

b.działalność odpłatna pożytku publicznego

13. jeżeli oferent/oferenci[1)] prowadzi/prowadzą[1)] działalność gospodarczą:

a. numer wpisu do rejestru przedsiębiorców.....

b. przedmiot działalności gospodarczej

Bukowskie Towarzystwo AMAZONKI nie prowadzi działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

Według zapisu w statucie dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa lub wiceprezesa (Statut

Bukowskiego Towarzystwa AMAZONKI, rozdział V, §30)

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zorganizowanie pikniku integracyjnego dla mieszkańców miasta i gminy Buk. W jego trakcie prezentacja dorobku kulturalnego zespołów i osób ze środowiska lokalnego. Wystąpi młodzież biorąca udział w zajęciach artystycznych prowadzonych przez MGOK oraz zespół muzyczny Kapela Junki z Buku.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

MGOK prowadzi zróżnicowaną ofertę zajęć artystycznych. Pragniemy przedstawić te osiągnięcia mieszkańcom miasta i gminy Buk i rozpropagować wśród nich takie formy spędzania wolnego czasu. Piknik będzie także okazją do większej integracji środowiska.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy miasta i gminy Buk, którzy wykazują się często mniejszą aktywnością w korzystaniu z dorobku kultury i sztuki.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

Głównym organizatorem przedsięwzięcia jest Bukowskie Towarzystwo AMAZONKI, które utrzymuje się z własnych składek i dotacji, w związku z czy nasze możliwości finansowe są ograniczone i nie wystarczą na realizację zadania.

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci[1)] otrzymał/otrzymali[1)] dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji.[11)]

W latach 2005 -2010 Stowarzyszenie otrzymywało corocznie dofinansowanie na realizację zadania „Rehabilitacja psychofizyczna kobiet po mastektomii, prowadzenie zajęć i szkoleń psychologicznych" z Urzędu Miasta i Gminy Buk. W roku 2010 ze Starostwa Powiatowego w Poznaniu Stowarzyszenie otrzymało dotację na realizację zadania: „Nie martw się – uśmiechnij się' – warsztaty psychologiczne dla kobiet po mastektomii oraz zadania: „Organizacja spotkania informacyjnego z zakresu raka piersi".

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Integracja mieszkańców miasta i gminy Buk
2. Promocja osiągnięć artystycznych

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1. Piknik kulturalno-integracyjny: Hala sportowa w Buku – ul. Szarych Szeregów 8 Lub Park Miejski na UL. Dobieżynskiej

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

1. Piknik integracyjny:
   - program artystyczny: dzieci i młodzież z Ogniska Muzycznego w Buku, grupa taneczna Szkoła Tańca „DREAM", break dance, Kapela Podwórkowa Junki z Buku,
   - konkurencje: slalom z jajkiem na łyżce, bieg w workach, strzały na bramkę – piłka nożna, wykonanie najatrakcyjniejszego tańca – przez drużyny, itp.
   - poczęstunek,
   - dla 200 osób

   MGOK – realizacja części artystycznej i przygotowanie poczęstunku,
   Bukowskie Towarzystwo AMAZONKI – praca przy organizacji przedsięwzięcia, przeprowadzenie konkursów.

9. Harmonogram[13)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie 16.10.2011 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zorganizowanie pikniku integracyjnego dla mieszkańców gminy Buk	16.10.2011 r.	BUKOWSKIE TOWARZYSTWO AMAZONKI MIEJSKO – GMINNY OŚRODEK KULTURY

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

1. Większa integracja środowiska lokalnego, kształtowanie postaw prospołecznych.
2. Propagowanie dorobku kulturalno-artystycznego w środowisku lokalnym.
3. Przedstawienie atrakcyjnych form spędzania wolnego czasu, kulturalna aktywizacja mieszkańców gminy Buk.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne[18] po stronie..... (nazwa Oferenta)[19]:							
1.	nagłośnienie				650	650	-	-
2.	nagrody				200	200	-	-
3.	poczęstunek	200	6	Zł.	1200	1200	-	-
4.								
5.								
II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie..... (nazwa Oferenta)[19]:							
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie.Amazonek (nazwa Oferenta)[19]:							
1.	Materiały promocyjne (plakaty)	20	5,78	Zł./szt.	115,60	115,60	-	-
2.	Materiały promocyjne Ulotki)	50	4,55	Zł./szt.	227,50	-	227,50	-
3.								
4.								
5.								
IV	Ogółem:				2.393,10	2165,60	227,50	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2.165,60 zł	90 %
2	Środki finansowe własne[17)]	227,50 zł	10 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3)[11)]	zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17)]	zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17)]	zł	%
3.3	pozostałe[17)]	zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	2.393,10 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

Praca amazonek przy organizacji i realizacji działań. Pracownicy MGOK jako osoby współpracujące.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów1 przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]

Własny wkład finansowy Bukowskiego Towarzystwa AMAZONKI i MGOK w Buku.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Szkolenia profilaktyczne dla amazonek, prowadzone przez psychologa Grażynę Kwaśniewską w Ośrodku Wypoczynku i Rekreacji w Sierakowie w latach 2007,2008 i 2009 r. Wyjazdy trzydniowe poświęcone na integrację i szkolenia. Realizowane we współpracy z UMiG w Buku. W 2010 r. realizacja warsztatów psychologicznych „Nie martw się, uśmiechnij się" także w Ośrodku w Sierakowie – dotowana przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu.

4. Informacja o tym, czy oferent/oferenci1 przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Zadanie będzie realizowane we współpracy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Buku.

Oświadczam(-y), że:

1. proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów[1];
2. w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie[1] opłat od adresatów zadania;
3. oferent/oferenci[1] jest/są[1] związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia.....;
4. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
5. oferent/oferenci[1] składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją) [1] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne[1];
6. dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją[1]
7. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów[1])

Data 20.06.2011

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24].
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty[25]

Adnotacje urzędowe[25)]

1) Niepotrzebne skreślić.
2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
14) Opis zgodny z kosztorysem.
15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

[24] Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

[25] Wypełnia organ administracji publicznej.

Nr pisma wnioskodawcy:

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Grochowe Łąki 6
Poznań

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 19.11.2010 godz. 11:06:45

Numer KRS: **0000231575**

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		12.04.2005		
Ostatni wpis	Numer wpisu	4	Data dokonania wpisu	03.03.2009
	Sygnatura akt	PO.VIII NS-REJ.KRS/2791/09/166		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY POZNAŃ - NOWE MIASTO I WILDA W POZNANIU, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu

1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 300036750, NIP: ---
3.Nazwa	BUKOWSKIE TOWARZYSTWO "AMAZONKI"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu

1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat POZNAŃSKI, gmina BUK, miejsc. BUK
2.Adres	ul. DOBIEŻYŃSKA, nr 27, lok. ---, miejsc. BUK, kod 64-320, poczta BUK, kraj POLSKA

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie

1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1.	18.11.2004 ROKU

Za zgodność Filipiak Teresa

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	STAROSTA POZNAŃSKI

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu		DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ WOLI, PISM I DOKUMENTÓW W PRZEDMIOCIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH STOWARZYSZENIA WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU, W TYM PREZESA LUB WICEPREZESA.
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1.	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIJANOWSKA
	2.Imiona	DOROTA
	3.Numer PESEL/REGON	63100809522
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
2.	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JÓŹWIAK
	2.Imiona	KRYSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	45071103687
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
3.	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NOWACZYK
	2.Imiona	BARBARA
	3.Numer PESEL/REGON	43102001726
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
4.	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	FILIPIAK
	2.Imiona	TERESA

ZA ZGODNOŚĆ ZOBACZ

	3.Numer PESEL/REGON	36062903528
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GRYSKA
	2.Imiona	MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	38070405041
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CHUDA
		2.Imiona	KRYSTYNA
		3.Numer PESEL/REGON	52061009362
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	TRYBUŚ
		2.Imiona	DANUTA
		3.Numer PESEL/REGON	39112709949
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BURZYŃSKA
		2.Imiona	EWA
		3.Numer PESEL/REGON	54121108285
		4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

ZA ZGODNOŚĆ

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	1. REPREZENTOWANIE INTERESÓW KOBIET PO LECZENIU RAKA PIERSI ORAZ PEŁNA REHABILITACJA PSYCHOFIZYCZNA. 2. ROZTACZANIE OPIEKI NAD KOBIETAMI OCZEKUJĄCYMI NA ZABIEG OPERACYJNY. 3. INFORMOWANIE SPOŁECZEŃSTWA O PROBLEMATYCE CHORÓB NOWOTWOROWYCH.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

1.Odpłatna działalność statutowa	1	—
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, PROWADZENIE REHABILITACJI FIZYCZNEJ I PSYCHICZNEJ PO ZABIEGACH MASTEKTOMII, UŁATWIAJĄCYCH POWRÓT DO PRACY ZAWODOWEJ, ŻYCIA RODZINNEGO I MAŁŻEŃSKIEGO
	2	94, 99, Z, PROGRAMOWANIE I ORGANIZOWANIE SZKOLEŃ DLA OCHOTNICZEK
	3	94, 99, Z, ZAZNAJOMIENIE SPOŁECZEŃSTWA PRZEZ ŚRODKI MASOWEGO PRZEKAZU Z PROBLEMATYKĄ KOBIET PO MASTEKTOMII I MOŻLIWOŚCIAMI ICH POWROTU DO NORMALNEGO ŻYCIA
	4	94, 99, Z, WŁĄCZENIE SIĘ DO WSZYSTKICH AKCJI NA RZECZ WCZESNEGO WYKRYWANIA I LECZENIA RAKA PIERSI ORAZ REHABILITACJI
	5	94, 99, Z, WSPÓŁDZIAŁANIE Z WŁADZAMI, INSTYTUCJAMI ORAZ ORGANIZACJAMI ZAINTERESOWANYMI DZIAŁALNOŚCIĄ STOWARZYSZENIA

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Poznań, 19.11.2010 godz: 11:06:44

Podpis

BERGANDER MIROSŁAWA

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Nr pisma wnioskodawcy:

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Grochowe Łąki 6
Poznań

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 19.11.2010 godz. 11:06:45

Numer KRS: **0000231575**

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		12.04.2005		
Ostatni wpis	Numer wpisu	4	Data dokonania wpisu	03.03.2009
	Sygnatura akt	PO.VIII NS-REJ.KRS/2791/09/166		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY POZNAŃ - NOWE MIASTO I WILDA W POZNANIU, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 300036750, NIP: —
3.Nazwa	BUKOWSKIE TOWARZYSTWO "AMAZONKI"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	——
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat POZNAŃSKI, gmina BUK, miejsc. BUK
2.Adres	ul. DOBIEŻYŃSKA, nr 27, lok. —, miejsc. BUK, kod 64-320, poczta BUK, kraj POLSKA

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	18.11.2004 ROKU

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski
Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POZNAŃSKI

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ WOLI, PISM I DOKUMENTÓW W PRZEDMIOCIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH STOWARZYSZENIA WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU, W TYM PREZESA LUB WICEPREZESA.

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIJANOWSKA
	2.Imiona	DOROTA
	3.Numer PESEL/REGON	63100809522
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JÓŹWIAK
	2.Imiona	KRYSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	45071103687
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NOWACZYK
	2.Imiona	BARBARA
	3.Numer PESEL/REGON	43102001726
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	FILIPIAK
	2.Imiona	TERESA

Za zgodność Filipiak Teresa

ZA ZGODNOŚĆ
ZOFIA [illegible]

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Poznań, 19.11.2010 godz: 11:06:44

za zgodność
Tikjuch Teresa

Podpis

BERGANDER MIROSŁAWA

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM